

# Vestby Kommune

## KOMMUNAL FORSKRIFT FOR FORBRUKSAVFALL OG SLAM FRA SEPARATE AVLØPSANLEGG.

Revidert og fastsatt av Vestby kommunestyre 17.12.1999, K. sak 0071/99, i medhold av lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 26 tredje ledd, § 30 annet og tredje ledd og § 34. Forskriften trer i kraft 01. 01. 2000.

### **KAP. 1. GENERELLE BESTEMMELSER**

#### **§ 1. Virkeområde**

Forskriftene gjelder oppsamling, innsamling og transport av forbruksavfall og tømning av slamavskillere, tette tanker, privet m. v. fra hele Vestby kommune.

Forskriftene gjelder også avfallsgebyr.

Renovasjonsområdet omfatter hele kommunen.

#### **§ 2. Definisjoner**

Som forbruksavfall regnes vanlig avfall fra husholdninger, mindre butikker, kontorer o.l., og avfall av tilsvarende art og mengde fra annen virksomhet.

Som abonnent regnes eier av eiendom som omfattes av den kommunale renovasjonsordningen. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, skal likevel festeren regnes som abonnent hvis ikke annet er avtalt. Det samme gjelder når festeren har rett til å få festet forlenget, slik at den samlede festetid blir mer enn 30 år.

#### **§ 3. Unntak visse typer forbruksavfall**

Giftig og miljøfarlig forbruksavfall som f. eks. kjemikalier, plantevernmidler, medisiner, batterier og kvikksølvtermometre omfattes ikke av disse forskriftene. Det samme gjelder olje/bensin, maling og annet flytende miljøfarlig avfall, større metallgjenstander og tungmetallholdig avfall, etsende, eksplosivt eller selvantennelig avfall, hvitevarer, EE-avfall, møbler, bygningsavfall, hageavfall, stein, jord, bildeler og dekk. Slikt avfall skal leveres til godkjent innsamlingsordning/mottakssted.

#### **§ 4. Tvungen renovasjonsordning**

Kommunen skal samle inn avfall og tømme slamavskillere, tette tanker, privet, m. v. som omfattes av disse forskriftene. Kommunen kan gi tillatelse til at andre står for renovasjonen. Alle eiendommer som ligger i kommunen omfattes av renovasjonsordningen. Kommunen kan etter søknad unnta enkelte eiendommer i området fra den del av ordningen som dekkes av kap.2.

### ***KAP. 2. INNSAMLING M.V. AV FORBRUKSAV FALL***

#### **§ 5. Abonnentens plikter**

Abonnenter som omfattes av den kommunale innsamling av forbruksavfall skal sørge for å ha oppsamlingsenhet for forbruksavfallet, og benytte de oppsamlingsenheter som kommunen til en hver tid bestemmer. Oppsamlingsenheten skal være av en slik beskaffenhet at avfallet sikres mot rotter og andre skadedyr, og for øvrig ikke fører til hygieniske ulemper. Kommunen setter krav til hvilken type oppsamlingsenhet som skal benyttes, hvor stor den skal være, og til det antall oppsamlingsenheter abonnenten skal ha.

Abonnentens plikt etter første ledd gjelder ikke dersom kommunen har satt opp egne oppsamlingsenheter til felles bruk for abonnentene i området. Kommunen kan da henvise abonnentene til å benytte disse oppsamlingsenhetene.

Abonnenten skal videre påse at bruken og plasseringen av oppsamlingsenheten skjer i samsvar med disse forskriftene. Kommunen bestemmer i hvilke fraksjoner abonnenten skal sortere sitt avfall.

## **§ 6. Anskaffelse og utlevering av oppsamlingsenheter**

Abonnenten må selv anskaffe oppsamlingsenhet. Abonnenten må betale oppsamlingsenheten og sørge for vedlikehold av denne. I områder der det nyttes felles containere, besørger kommunen anskaffelse og vedlikehold av containerne. Kommunen kan påby felles oppsamlingsutstyr for flere abonnenter i et område. Borettslag eller andre abonnenter som ønsker å gå sammen om felles oppsamlingsutstyr må ha kommunens samtykke.

## **§ 7. Plassering av oppsamlingsenhetene**

Oppsamlingsenheten skal plasseres lett tilgjengelig på et plant og fast underlag. Det skal avsettes tilstrekkelig areal til oppsamlingsenheten og adkomsten skal være fri for hindringer som kan gjøre henting vanskelig. Vinterstid skal adkomsten være ryddet for snø og om nødvendig være sandstrødd.

I områder hvor kommunen vedtar felles oppsamlingsplasser for oppsamlingsenheter, eller det er utplassert felles oppsamlingsenheter kan kommunen henwise abonnentene til å benytte disse.

Oppsamlingsenhetene skal plasseres slik at avstanden til kjørbær vei ikke overstiger 20 meter. Kommunen kan godkjenne en lengre avstand. Der sekkestativene plasseres mer enn 20 meter fra godkjent kjørevei, kan kommunen fastsette tillegg i renovasjonsgebyret eller pålegge abonnenten å bringe avfallet frem til godkjent kjørbær vei. Ved tvist om hvorvidt en privat vei er kjørbær vei etter ovenstående, er kommunens syn avgjørende. Plass for containere må ligge til kjørevei.

## **§ 8. Krav til kjørbær vei**

Som kjørbær vei regnes vei som har snuplass og dessuten tilfredsstillende krav til kurvatur, stigningsforhold, bredde og styrke. Om vinteren må veien og eventuell snuplass være brøytet og om nødvendig strødd.

## **§ 9. Bruk av oppsamlingsenheten**

Oppsamlingsenheten må ikke overfylles, og den må ikke pakkes fastere med avfall enn at den lett kan tømmes. Oppsamlingsenheten må kun brukes til oppsamling av avfall som omfattes av disse forskriftene. Skarpe gjenstander må pakkes godt inn, slik at skader på mennesker eller utstyr unngås.

## **§ 10. Gjenvinning av avfall -kildesortering**

Abonnten oppfordres til å sortere ut avfallsfraksjoner som kommunens kildesortering til en hver tid omfatter. Utsorterte fraksjoner, papir, papp/kartong, glass, metall, plast, skal være så rene som mulig, og skal legges i egne oppsamlingsenheter i returstasjoner slik kommunen bestemmer.

## **§ 11. Innsamling av forbruksavfall**

Den som samler inn forbruksavfall er bare pliktig til å ta med avfall som er lagt i oppsamlingsenheten. Avfallet skal hentes rutinemessig en gang pr. uke. I spesielle tilfeller kan kommunen bestemme en annen hentehyppighet, eller at innsamlingen bare skal foretas visse deler av året. Innsamlingen skal utføres slik at beboerne ikke unødige sjeneres av støv, lukt og støy. Oppsamlingsenheten skal forlates i lukket stand, og grunder, porter og dører skal lukkes, eventuelt låses.

Under transport må avfall sikres slik at det ikke faller av.

## ***KAP. 3. TØMMING AV SLAM FRA SLAMAVSKILLERE M. V.***

### **§ 12. Abonntens plikter**

Abonnten skal sørge for at anleggene som skal tømmes er lett tilgjengelig for tømning med bil. Overdekning av kumlokk 0.1. med snø, is, jord o.s.v. fjernes av abonnten før tømning skal utføres. Den som tømmer anlegget har rett til å plassere nødvendig utstyr på eiendommen for å få utført tømning.

### **§ 13. Tømning av slamavskiller m.v.**

Varsel om når tømning vil finne sted vil bli gitt gjennom pressen og skriftlig henvendelse fra kommunen eller kontraktør.

For eiendommer med fast bosetting og med toalett tilknyttet slamavskiller, ikke tilknyttet Søndre Follo Renseanlegg eller Kambo Renseanlegg, skal tømning skje 1 gang pr. år.

For eiendommer tilknyttet et av disse to renseanlegg skal tømning skje hvert 2. år.

For eiendommer med fast bosetting uten toalett tilknyttet slamavskiller og for fritidsbebyggelse, skal slamavskiller tømmes hvert 3. år.

Tette oppsamlingstanker tømmes etter behov, men minst 1 gang pr. år.

I spesielle tilfeller kan kommunen bestemme en annen tømmehyppighet.

Tømningen skal utføres slik at beboerne ikke unødig sjeneres av støy og lukt. Anlegget skal forlates i lukket stand, og grunder, porter og dører skal lukkes, eventuelt låses.

## **KAP. 4. AVFALLSGEBYR**

### **§ 14 Hvem skal betale gebyr**

Abonnementen skal betale årlig gebyr til kommunen. Gebyr betales også ved levering av avfall på opplagsplass eller behandlingsanlegg. Kommunen fastsetter regler og regulativ for beregning av gebyrenes størrelse m. v.

### **§ 15. Innkreving, renter m.v.**

Avfallsgebyr med påløpte renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter panteloven § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov av 6. juni 1975 nr. 29 om eiendomsskatt til kommune §§ 26 og 27 tilsvarende.

## **KAP. 5. AVSLUTTENDE BESTEMMELSER**

### **§ 16. Klageadgang**

Enkeltvedtak fattet med hjemmel i forskriften kan påklages til formannskapet som avgjør klagen med bindende virkning.

## **§ 17. Straff**

Overtredelse av forskriftene kan straffes med bøter etter forurensningsloven § 79 annet ledd.

Vestby, 12.05.99.  
Avgiftsutvalget.